

Umweltprogramm von 2025 bis 2027 des Diakonischen Werks Württemberg e.V.

Stromverbrauch

Zielsetzung / Einzelziel	Maßnahme	Erledigung	Durchführung der Maßnahme bis (Quartal/Jahr)
Reduzierung des Stromverbrauchs um 2 Prozent pro Mitarbeitenden bis 2027 (Basisjahr 2024)	Schulung für Mitarbeitende sowie Hinweisschilder in Tagungsräumen und Beiträge auf Coyo	Umweltteam	kontinuierlich
	Analyse der Geräte mit den Hauptstromverbräuchen und Ersatz durch stromsparendere Geräte im Rahmen der Elektrosicherheitsprüfung	Haustechnik	Q3/2025
	Überprüfung und Anpassung der Leuchtdauer der durch Bewegungsmelder ausgelösten Lampen	Haustechnik	Q2/2025
100% des Stroms aus erneuerbaren Energien	Aufrechterhaltung des Ökostrom-Vertrages Klima Plus ab 1. Januar 2026	Haustechnik	Q3/2025

Beschaffung von Büromaterial und Give-aways

Zielsetzung / Einzelziel	Maßnahme	Erledigung	Durchführung der Maßnahme bis (Quartal/Jahr)
Digitalisierung zur Vermeidung von Papiermüll	Prüfung und Reduzierung Zeitschriften-Abos	Poststelle	Q4/2025
Einsparung von Papier um 15 Prozent bis 2027 (Basisjahr 2024)	Analyse der Druckverbräuche je Abteilung, Bewertung der Ursachen und Beratung wie Papier eingespart werden kann.	Haustechnik	Q4/2025
Etablierung von nachhaltigen Beschaffungsstandards	Verabschiedung einer Beschaffungsrichtlinie, die Nachhaltigkeitskriterien berücksichtigt.	Personalabteilung / Umweltbeauftragte	Q1/2026

	Für Druckerzeugnisse wird eine Standard-Druckerei gewählt, die Nachhaltigkeitskriterien berücksichtigt.	Presse	Q4/2025
--	---	--------	---------

Reinigung

Zielsetzung / Einzelziel	Maßnahme	Erledigung	Durchführung der Maßnahme bis (Quartal/Jahr)
Dosierung der Reinigungsmittel	In Rücksprache mit der HDG wird die Dosierung der Reinigungsmittel verbessert.	Personalabteilung	Q2/2026

Mobilität

Zielsetzung / Einzelziel	Maßnahme	Erledigung	Durchführung der Maßnahme bis (Quartal/Jahr)
Ausbau der E-Mobilität	Die Formalitäten zum Laden an der E-Ladesäule werden geklärt, sodass Mitarbeitende laden können.	Personalabteilung	Q2/2025
	Es wird geprüft, ob die Spesenerstattung von 0,35 € je Kilometer bei PKW Dienstreisen differenziert wird nach Antriebsart.	Umweltbeauftragte / Rechnungswesen	Q1/2026
	Honorarkräfte werden darum gebeten, nachhaltig anzureisen. Die Spesenerstattung für Externe wird analog zur internen Spesenerstattung angepasst.	Umweltbeauftragte / Rechnungswesen	Q1/2026
Förderung der Fahrrad-Mobilität	Kommunikation zum Fahrradleasing wird verstärkt. Die Attraktivität für Teilzeitkräfte, Azubis und geringfügig Beschäftigte wird geprüft. Gegebenenfalls können weitere Anbieter genutzt werden.	Personalabteilung	kontinuierlich
	Eine gemeinsame Aktion zum Stadtradeln oder Mit dem Rad zu Arbeit wird initiiert.	Fahrradbeauftragter, Umweltbeauftragte	Q1/2026
	Es wird geprüft, ob ein ausleihbares E-Bike angeschafft wird, dass	Personalabteilung	Q1/2026

	für Mitarbeitende zur Verfügung steht.		
Förderung der ÖPNV-Nutzung	Eine Liste für Tagungs- und Veranstaltungsorte, die eine Anreise mit ÖPNV ermöglichen wird aktualisiert und verstärkt kommuniziert.	Umweltteam	Q4/2025
	Es wird geprüft, ob ein Parkkonzept für die Tiefgarage zur gebührenpflichtigen Nutzung erstellt werden kann.	Umweltbeauftragte, Personalabteilung	Q2/2026
	Eine Rentabilitätsrechnung für die Erhöhung des Firmenzuschusses zum Deutschlandticket wird erörtert.	Umweltbeauftragte, Personalabteilung	Q4/2025
	Übertragbare VVS-Tickets für die Nutzung innerhalb des Verkehrsverbundes werden für Mitarbeitende angeboten.	Personalabteilung	Q2/2025
Ausbau von Mitfahrmöglichkeiten und Carsharing	Carsharing-Möglichkeiten werden geprüft.	Umweltbeauftragte, Personalabteilung	Q2/2025

Abfall

Zielsetzung / Einzelziel	Maßnahme	Erledigung	Durchführung der Maßnahme bis (Quartal/Jahr)
Verringerung des Anteils am Restmüll um 30 Prozent bis 2027 (Basisjahr 2021)	Sensibilisierung zur Müllvermeidung (z.B. Müllsammelaktionen)	Umweltteam	kontinuierlich
	Die Restmüll-Eimer in den Büroräumen werden abgeschafft. Bei den Aufzügen und Teeküchen gibt es Sammelbehälter.	Umweltbeauftragte	Q2/2026
Recycling IT	Die Kommunikation zum Recycling von EDV-Geräten werden kommuniziert.	Personalservice und IT	Q1/2025

Heizenergieverbrauch

Zielsetzung / Einzelziel	Maßnahme	Erledigung	Durchführung der Maßnahme bis (Quartal/Jahr)
--------------------------	----------	------------	--

Reduzierung des Heizenergieverbrauchs um 1 Prozent pro m² bis 2027 (Basisjahr 2021)	Schulung für Mitarbeitende	Umweltteam	kontinuierlich
	Optimierung des Zusammenspiels verschiedener Energieträger im Weckherlin-Haus.	Haustechnik	01/2026
	Die Raumnutzungskonzepte werden überprüft. Best-Practices im Haus werden analysiert.	Umweltbeauftragte, Personalabteilung	Q1/2027

Klimaschutz

Zielsetzung / Einzelziel	Maßnahme	Erledigung	Durchführung der Maßnahme bis (Quartal/Jahr)
Reduzierung von CO₂-Emissionen um 3 Prozent bis 2027 (Basisjahr 2021)	Eine Klimastrategie mit einem Plan zur Reduktion der CO ₂ -Emissionen wird erstellt.	Umweltbeauftragte	Q4/2025
	Ein Konzept zur einheitlichen Klimakompensation in der Landesgeschäftsstelle wird erstellt.	Umweltbeauftragte	Q3/2026
Einsparung von Treibhausgas-Emissionen durch Umstellung der IT	Bei der IT-Umstellung wird der Aspekt Green IT berücksichtigt.	Personalservice und IT	Q4/2025
Benutzung von ökologischen Suchmaschinen	Die Standardeinstellung wird auf Ecosia umgestellt.	Personalservice und IT	Q1/2026
Angebote zum Ausbau der Nachhaltigkeitsbemühungen der Mitglieder	Es werden Fachtage und Veranstaltungen zur Sensibilisierung der Mitgliedseinrichtungen angeboten.	Referentin Nachhaltigkeit	kontinuierlich
Anpassung an den Klimawandel	Ein Hitzeschutzkonzept für die Landesgeschäftsstelle wird erstellt.	Umweltbeauftragte, Personalabteilung	Q2/2026

Umweltbildung

Zielsetzung / Einzelziel	Maßnahme	Erledigung	Durchführung der Maßnahme bis (Quartal/Jahr)
Verbesserung des Wissens zu Umwelt und Klimaschutz und Fairem Handel von Mitarbeitenden	Durchführung von regelmäßigen Schulungen für Mitarbeitende zur Förderung des Wissens von Umwelt- und Klimaschutzthemen beispielsweise in Form einer „Grünen Pause“.	Umweltteam	kontinuierlich
	Das Umweltteam informiert einmal jährlich in den Hausversammlungen über seine Aktivitäten.	Umweltteam	kontinuierlich
Erhöhung der Motivation für mehr Nachhaltigkeit	Es werden Anreize geschaffen zur Durchführung von Mitarbeiter/innen-Projekte zu den Themen Umwelt- und Klimaschutz.	Umweltteam	Q2/2026
Faire Einrichtung	Die Zertifizierung Faire Einrichtung wird aufrechterhalten.	Umweltteam	kontinuierlich

Biodiversität

Zielsetzung / Einzelziel	Maßnahme	Erledigung	Durchführung der Maßnahme bis (Quartal/Jahr)
Förderung der Biodiversität	Ein Dashboard mit dem Status-Quo zur Biodiversität wird erstellt und Maßnahmen daraus abgeleitet.	Umweltbeauftragte, Haustechnik	Q2/2025

Bewirtung/Catering

Zielsetzung / Einzelziel	Maßnahme	Erledigung	Durchführung der Maßnahme bis (Quartal/Jahr)
Nachhaltige Bewirtung	Überprüfung der nächsten Stufe des fairen Handels bei Kaffee .	Personalabteilung	Q1/2026
	Die Reduzierung von Essensabfällen wird vorangebracht z.B. durch Tüten zur Mitnahme und bessere Kalkulation.	Personalabteilung	Q2/2026

	Der Caterer wird umgestellt auf ein möglichst ökologisches und regionales Verpflegungsangebot.	Personalabteilung	Q1/2027
	Das Snack-Angebot wird auf rein faire und ökologische Artikel umgestellt.	Umweltteam/ Personalabteilung	Q3/2025
	Das Teeangebot in der Cafeteria wird auf rein ökologisch umgestellt.	Umweltteam/ Personalabteilung	Q3/2025
	Das Angebot in der Cafeteria beinhaltet mindestens eine vegetarische Option pro Tag.	Personalabteilung	Q2/2026

Wasserverbrauch

Zielsetzung/Einzelziel	Maßnahme	Erledigung	Durchführung der Maßnahme bis (Quartal/Jahr)
Senkung des Wasserverbrauchs um 2 Prozent pro Mitarbeitenden bis 2027 (Basisjahr 2024)	Die Hauptverbrauchsorte für Wasser werden identifiziert und Maßnahmen daraus abgeleitet.	Haustechnik	Q1/2027